

جامعة الكوفة

KUFA UNIVERSITY



وصف البرنامج الأكاديمي

Academic Program Specification

قسم التاريخ/ كلية الآداب / جامعة الكوفة

البرنامج الأكاديمي لقسم التاريخ	١. اسم البرنامج Programme Title
	٢. رمز البرنامج Programme Code
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي/ جامعة الكوفة	٣. المؤسسة التعليمية Teaching Institution
الآداب	٤. الكلية College
التاريخ	٥. القسم Department
فصلي للدراسات الأولية والعليا	٦. النظام الدراسي Attendance Type
الأول والثاني	٧. الفصل الدراسي Academic Session
الدراسات الأولية = وحدة الماجستير = ٢٥ وحدة الدكتوراه = ٢٥ وحدة	٨. عدد وحدات البرنامج Credits
بكالوريوس للدراسات الأولية الماجستير الدكتوراه	٩. الشهادة الممنوحة Final Award

قسم الجودة والأداء والاعتماد الجامعي	١٠. الجهة المعتمدة للبرنامج Programme Accredited
	١١. اسم منسق البرنامج Programme Coordinator
٢٠١٧/١١/١ ومستمر بالتطوير	١٢. تاريخ أعداد البرنامج Date of Programme
<p>١- توفير بيئة تعليمية من شأنها إن تهيئ لهم أسباب التزود بالعلم والمعرفة وتطوير قدراتهم الذهنية ليكونوا عناصر فاعلة في المجتمع</p> <p>٢- تنشيط البحث العلمي بمشاركة أعضاء الهيئة التدريسية والطلبة في إجراء البحوث المتعلقة بالتأريخ بما يسهم بالتنمية المستدامة للمشروعات البحثية ونشر المعرفة لتطوير المجتمع</p> <p>٣- خدمة المجتمع من خلال توطيد العلاقات مع دوائر الدولة المستفيدة من تخصصاتهم من خلال نشر البحوث وعقد الندوات والمحاضرات العلمية في القسم وخارجه</p> <p>٤- رفد سوق العمل بكادر متخصص بعلم التأريخ .</p>	١٣. أهداف البرنامج الأكاديمي Programme Aims

١٤. مخرجات التعلم المستهدفة **Intended Learning Outcomes**

١-١٤ المعرفة والفهم **Knoldge and Understanding**

- ١- يعرف الطالب خصوصية علم التأريخ باعتباره العلم الذي يهتم بالبحث والنقد والتحقيق لكل ما له صلة بالماضي.
- ٢- يلم الطالب بمتطلبات المعرفة التاريخية بكافة مرافقها والتعرف على البرامج التي ترتبط مع هذا العلم
- ٣- تكون للطالب نظرة بحثية من خلال المشاهدات الميدانية للظواهر التاريخية والأحداث البشرية والإطلاع على المصادر والمراجع أو الاعتماد على الوثائق اذا تطلب الأمر لدراسة موسعة .
- ٤- إن يتعلم أصول البحث العلمية وقواعده العلمية الرصينة .
- ٥- يطبق ما تم دراسته بمشروع بحثي ضمن التأريخ .
- ٦- يعرف المشكلات التي يعاني منها المجتمع وكذلك البيئة التاريخية وارتباطها بعلم التأريخ .

- ١-١ Learning and Teaching Methods** طرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تطوير المعرفة والفهم
- ١- المحاضرات التي يقدمها التدريسي والكتب المساعدة.
 - ٢- وسائل العرض المختلفة كالداتا شو والشاشة **sdl**
 - ٣- استخدام شبكة المعلومات العالمية من أجل توسع المعرفة .
 - ٤- المختبرات العلمية كمختبر (الحاسبات)
 - ٥- وسائل الإيضاح الجدارية .
 - ٦- الخرائط والمجسمات .
 - ٧- المشاهدات والدراسات الميدانية .

Assessment Methods طرائق تقييم المعرفة والفهم المكتسبة

- ١- الامتحان المباشر للطالب .
- ٢- الامتحان الشفهي للطالب والامتحانات القصيرة (الكوزات)
- ٣- إعداد أوراق عمل بحثية

٤- الجانب العملي لبعض المواد الدراسية التي تحتاج إلى ذلك كعملية كتابة بحث علمي او دراسة الوثائق والمخطوطات.

14-2 مهارات التفكير Intellectual Skills

- ١- استخدام العصف الذهني من خلال الاسئلة المباشرة.
- ٢- ان يدرس مشكلة من مشكلات المجتمع في الماضي ويحلها او يصفها مستخدماً الحس التاريخي في قراءة الاحداث.
- ٣- متابعة المحاضرة من خلال شبكة المعلومات العالمية وموقع الجامعة وموقع المودل (ابن سينا) .
- ٤- إن يشارك الطالب في كافة أنشطة المناقشة والحوار خلال المحاضرات.

طرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تطوير مهارات التفكير Learning and Teaching Methods

- ١- غرس التعلم واعتباره الطريقة المثلى للطلبة.
- ٢- البحوث المكتبية والاعتماد عليها في تعلم الطلبة.
- ٣- الواجبات البيتية لبعض المواد الدراسية ككتابة الابحاث او التقارير .
- ٤- التعلم التعاوني من خلال توزيع الطلبة على مجموعات لحل مشكلة معينة أو إجابة سؤال.

طرائق تقييم مهارات التفكير Assessment Methods

- ١- الامتحان المباشر للطالب .
- ٢- الامتحان الشفهي للطالب والامتحانات القصيرة (الكوزات)
- ٣- إعداد أوراق عمل بحثية
- ٤- الجانب العملي لبعض المواد الدراسية التي تحتاج الى ذلك ككتابة البحوث او دراسة الوثائق والمخطوطات .

٣-١٤ المهارات المهنية و العملية Practical Skills

- ١- ان يتقن الطالب فهم عناصر البحث العلمي وكيفية قراءته.
- ٢- ان يتقن الطالب برامجيات نظم المعلومات التاريخية والاستفادة منها في الاطلاع على المصادر والمعلومات التاريخية.
- ٣- ان يدرك الطالب الظواهر التاريخية والبشرية وعلاقتها بالجغرافية من خلال المشاهدات الميدانية لها او الاطلاع على احداثها.
- ٤- ان يفهم الطالب طبيعة الظواهر والاحداث التاريخية والتي تدور حول مشكلة بحثية تاريخية .

طرائق التعلم والتعليم المستخدمة في تطوير المهارات العملية Learning and Teaching Methods

- ١- استخدام الشبكة العالمية لتطوير المهارات العامة.
- ٢- استخدام المصادر المساعدة.

طرائق تقييم المهارات العملية Assessment Methods

- يتم تقييم المهارات العلمية من خلال الفروق الفردية بين الطلبة ولكل مادة عملية بأساليبها المختلفة .

٤-١٤ المهارات العامة والمنقولة Transferable and Generic Skills

- ١- إن يتمكن الطالب من استيعاب الاتجاهات الحديثة في تفهم البرمجيات الخاصة بعلم التاريخ .
- ٢- إن يتقن الطالب أساسيات التاريخ ومعلوماته المختلفة.
- ٣- إن يتقن الطالب صياغة المشاريع البحثية.

اولاً: المرحلة الاولى

عدد الساعات	أسم المادة
3	1- تاريخ العراق القديم
3	2- تاريخ عصر الرسالة والخلافة الراشدة
3	3- تاريخ العصور الوسطى
3	4- تاريخ العرب قبل الاسلام
2	5- تاريخ الحضارات العالمية القديمة
2	6- منهج البحث التاريخي
2	7- الجغرافية التاريخية
2	8- حقوق الانسان والديمقراطية
2	9- قواعد باللغة الانكليزية
3	10- حاسبات

ثانياً : المرحلة الثانية

عدد الساعات	أسم المادة
2	1- تاريخ الوطن العربي الحديث
3	2- تاريخ الشرق الادنى القديم
3	3- تاريخ الدولة الاموية
3	4- الخلافة الراشدة
2	5- تاريخ اليونان والرومان
2	6- منهج البحث التاريخي
2	7- تاريخ اوربا في عصر النهضة
2	8- تاريخ المغرب الوسيط
2	9- نصوص تاريخية باللغة الانكليزية
3	10- حاسبات

ثالثاً : المرحلة الثالثة

عدد الساعات	أسم المادة
3	1- تاريخ الدولة العباسية – العصور المبكرة
3	2- تاريخ الوطن العربي المعاصر
2	3- تاريخ الدولة العثمانية
2	4- تاريخ انتشار الاسلام في افريقيا واسيا
2	5- النظم الاسلامية
2	6- تاريخ العراق الحديث
2	7- تاريخ اوربا الحديث
2	8- فلسفة التاريخ
2	9- تاريخ الخليج العربي

رابعاً: المرحلة الرابعة

عدد الساعات	أسم المادة
3	1- تاريخ العراق المعاصر
3	2- تاريخ الدول الكبرى
3	3- تاريخ تركيا وايران
2	4 - تاريخ اهل البيت
2	5- تاريخ الفكر الاسلامي ومناهجه
2	6- تاريخ الاندلس
2	7- تاريخ الدولة العباسية – العصور المتأخرة
2	8- تأريخ العالم الثالث

١٧. الأنظمة واللوائح الخاصة بتقييم الطلبة

Regulation of Assessment

ذكرت سابقا .

١٨. معيار القبول (الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية و القسم العلمي)

Criteria for Admission

أولا شروط القبول في الكلية :-

- ١- اعتماد شروط القبول للطلاب وفق لوائح وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (القبول المركزي)
 - ٢- أن تجتاز بنجاح أي اختبار خاص أو مقابلة شخصية يراها مجلس الكلية او الجامعة.
 - ٣- أن يكون لائق طبيا للتخصص المتقدم اليه.
- ثانيا شروط القبول في القسم العلمي :-
- ١- اختيار رغبة الطالب من أكثر من رغبة مرتب حسب الأفضلية.
 - ٢- معدل القبول في الثانوية العامة.
 - ٣- معدل مقرر القسم الذي يرغب فيه الطالب بالدراسة.
 - 4- الطاقة الاستيعابية للقسم العلمي.

١٩. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

Key Sources of Information about the Programme

-معلومات من القسم العلمي والأساتذة الذين يدرسون في مختلف المواد الدراسية.

٢٠. دعم مصادر التعلم

Support for Student Learning

The department support of student learning by:-

1. All students have a senior tutor who will provide support including pastoral and welfare.
2. The year directors and head of department are available to give help and advice.
3. Students work in pairs on the projects, which are supervised by a member of academic staff.
4. Most courses provide printed lectures notes, problems sheets and practical exercises and also can be obtained from the departmental office and website.
5. Members of staff are happy to give help and advice.
6. The department runs teaching laboratories and each laboratory has a coordinator who reports to senior academics.
7. A member of quality assurance in university will visit the student during the course to ensure satisfactory program.
8. There is library provision and computer room within the department and at college level.
9. In the final year, students will have a local project supervisor, with whom they will meet regularly and he will be responsible for their activities

University Support for Student Learning:

1. library services.
2. computer workstations.
3. Careers Advisory Service.
4. Chaplaincy.
5. disability coordinator.

٢١. طرائق تقييم وتحسين معايير طرائق التعلم والتعليم المستخدمة

Methods for Evaluating and Improving the standard of Learning and Teaching

The quality of the programme :

- 1- Students provide a feedback at the end of unit, which are used to review and improve the unit.
- 2- The department management board and academic staff with students, which meets regularly, and provides a forum where any aspect of the teaching can be discussed.
- 3- Student membership of the department and faculty management board.
- 4- The discussions of the students with personal tutors and the Directors of Studies for each year.

Assuring and enhancing the quality of the programme:

- 1- The programme is periodically reviewed by external examiners.
- 2- Annual evaluation of each unit by the coordinator.
- 3- Periodic programme reviews by academic staff.
- 4- External check up by the Quality Assurance of college.
- 5- The department external advisory panel, which includes representatives from students and industry and advisers on this course.

6- All academic staff regularly undergo observation of their teaching by colleagues.

٢٢ . طرائق تقييم مهارات أعضاء هيئة التدريس في استخدام استراتيجيات التعليم والتعلم

Methods for Evaluating the standard of Learning and Teaching of lecturer

- 1- Evaluation of academic staff member by the head of department according to form No. 1.
- 2- Evaluation of academic staff member by students according to form No. 2.
- 3- Self-evaluation of academic staff member in accordance with the form No. 3.
- 4- Evaluation of academic year units by students according to form No. 4
- 5- The evaluation process are supervised by a head of quality assurance at college.

- ١ . تقييم عضو هيئة التدريس من قبل رئيس القسم وفق نموذج رقم ١ .
- ٢ . تقييم عضو هيئة التدريس من قبل الطلاب وفق نموذج رقم ٢ .
- ٣ . التقييم الذاتي لعضو هيئة التدريس وفق نموذج رقم ٣ .
- ٤ . تقييم مرحلة دراسية من قبل الطلاب وفق نموذج رقم ٤ .
- ٥ . تتم عملية التقييم بالتنسيق مع شعبة الجودة في الكلية وبإشراف قسم الجودة في الجامعة .

٢٣ . رائق تقييم جودة البرنامج ومراجعتها

Methods for Evaluating and review the Programme Structure

1. تشكيل لجان في القسم العلمي مهمتها متابعة البرنامج وإجراء المراجعة الشاملة وما يطرأ عليه من مستجدات.
- ٢ . استبيان آراء الطلبة عند نهاية كل فصل دراسي حول البرنامج الدراسي.
- ٣ . استبيان آراء أعضاء هيئة تدريس عند نهاية كل فصل دراسي حول أفضل الطرق لتطوير المقررات الدراسية وطرق تدريسها.
- ٤ . التنسيق مع شعبة الجودة في الجامعة لمتابعة تطبيق البرنامج الأكاديمي في القسم.
- ٥ . إجراء مراجعة شاملة للبرنامج بشكل دوري كل أربع سنوات

اختيار أعضاء هيئة التدريس Selection of academic staff members :

اختيار أعضاء هيئة التدريس وتعيينهم وفقاً لشروط وزارة التعليم العالي بالإضافة إلى:

١- اختيار عضو هيئة التدريس من ذوي الاختصاص والتميز والخبرة والكفاءة العلمية العالية.

٢- اختيار عضو هيئة التدريس من خريجي الجامعات المعترف بها والمتميزة أكاديمياً.

٣- اختيار عضو هيئة التدريس وفقاً لمعايير الجودة من حيث الدرجة العلمية ونشر البحوث في مجلات عالمية ذات معامل تأثير والمؤلفات وإجادة اللغة الإنجليزية والمشاركة في المؤتمرات وورش العمل .

- ٤- إجراء المقابلات الشخصية لتقييم كفاءة عضو هيئة التدريس المتقدم لشغل الوظيفة .
- ٥- تقييم أداء عضو هيئة التدريس خلال السنة الأولى من ممارسته لمهامه الأكاديمية والبحثية وذلك قبل تثبيته.

متطلبات إدارة البرنامج الأكاديمي Academic program management requirements :

١. وجود نشرة تعريفية للقسم تحتوي على أهداف القسم ورؤيته ورسالته ومدى الالتزام بها.
٢. وجود رئيس قسم ذي خبرة أكاديمية وإدارية مناسبة في مجال التخصص لإدارة البرنامج الأكاديمي والقسم والارتقاء به.
٣. وجود مجلس قسم ولجان مساندة تجتمع بانتظام وتوثق أعمالها وتتابع قراراتها.
٤. مشاركة الطلبة في عملية صنع القرار، والحصول على التغذية الراجعة منهم.
٥. توفر كادر إداري كافٍ ومناسب لضمان حسن سير العمل في القسم.
٦. توفر الكوادر الفنية المؤهلة لخدمة البرنامج الأكاديمي.
٧. تنمية وتطوير المهارات والقدرات الفنية والمهنية للكوادر المساندة في مجال التخصص لمواكبة التطورات الحديثة.
٨. توفر أرشيف متكامل للقسم.
٩. وجود برنامج تعريفي وتوجيهي للطلبة الجدد.
١٠. وجود دعم أكاديمي للطلاب خارج نطاق المحاضرات.
١١. وجود استقلال أكاديمي وإداري لتحقيق أهداف القسم.